

A/S 신청서



1 성명/상호 : _____ 연락처 : _____
주소 : _____

2 모델/수량 : _____ 구입일자 : _____
시리얼 NO : _____ 구입처 : _____

3 내용물 (구성품) : 본체 충전기 가방 케이스
 표시 하드케이스 메모리 매뉴얼 배터리
 기타 (_____)

4 불량 증상 : _____
(상세히 기록)

5 서비스 신청시 주의 사항

1. 메모리의 저장 데이터는 반드시 백업을 하시어 보내주시기 바랍니다.

(백업을 하지 않아 수리중 일어나는 모든 데이터 삭제시 당사에서는 어떠한 책임도 지지 않음을 말씀드리며, 데이터 복구 또한 이루어 지지 않으므로 꼭 중요한 데이터(자료)는 필히 백업 후 보내주시기 바라며, 이 내용에 동의 합니다.

2. 전화번호 와 주소는 필히 적으셔서 보내주시기 바랍니다.
연락처 미 기재시 수리 진행이 안되오니 이용에 착오 없으시길 바랍니다.
개인 및 법인 사업자는 수리비 정산을 위해 사업자등록증사본(이메일포함) 동봉 또는 팩스 발송 바랍니다.

3. 제품 포장에 대한 주의 사항입니다. 비닐팩, 서류봉투등 박스포장이 아닐경우 파손 우려가 있고, 택배 이동중 제품 파손시 책임을 지지 않습니다.

4. 제품 불량으로 입고시 같이 사용되는 내용물은 같이 첨부해서 보내주세요.
" 예) 전원불량-전원아답타, 배터리 충전기, 신호입식불량 - 본체, 충전기 등."

위의 내용으로 A/S 신청에 동의 합니다. 성명: _____ (인)

작성일자 : 년 월 일

6. 처리내역 : _____
